

Аналітична довідка

про підсумки розгляду звернень громадян, що надійшли до Департаменту фінансів Чернігівської обласної державної адміністрації за III квартал 2024 року

На виконання вимог Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» у Департаменті фінансів Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) проводиться аналіз роботи зі зверненнями громадян. Особлива увага звертається на виконавську дисципліну, персональну відповідальність працівників за належну організацію роботи та вирішення порушених у зверненнях питань.

Робота із зверненнями громадян у Департаменті здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян» від 2 жовтня 1996 року № 393/96-ВР, Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у медіа, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. №348, та Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 858 (із змінами).

Так, протягом III кварталу 2024 року до Департаменту фінансів надійшло 1 колективне звернення звернення від громадян Муштак Н.О. та Устименко С.І. (071) щодо виплати заробітної плати працівникам Держархіву Чернігівської області. За аналогічний період 2023 року надійшло 2 звернення: заява (клопотання) щодо виділення коштів на відновлення будинку, який постраждав внаслідок надзвичайної ситуації; скарга щодо порушення бюджетного законодавства та незаконне використання коштів підприємством ПОТ «Ніжинське УВП Українського товариства сліпих». Вищезазначені звернення надійшли вперше.

Усі звернення громадян, що надходять до Департаменту, підлягають обов'язковій класифікації відповідно до Класифікатора звернень громадян. Зокрема, у зверненнях громадян за III квартал 2024 року порушувалось питання – праці і заробітної плати – 1 (індекс 070), за аналогічний період попереднього року порушувались питання:

- житлової політики – 1 (індекс 104),
- соціального захисту – 1 (індекс 060).

Усі вищезазначені звернення громадян розглядалися та вирішувались у термін не більше одного місяця від дня їх надходження, а ті, які не потребували додаткового вивчення, – невідкладно, але не пізніше п'ятнадцяти днів від дня їх отримання. З урахуванням специфіки порушеного питання та відповідно до діючого законодавства надавались відповіді та роз'яснення.

Відповідно до статті 22 Закону України «Про звернення громадян» директором та його заступниками регулярно проводиться особистий прийом громадян у встановлені дні та години, у зручний для громадян час. Так, директор Департаменту приймає громадян щовівторка (з 10.00 до 12.00 та з 16.00 до 17.00), заступники – щопонеділка, щосереди та щоп'ятниці (з 10.00 до 12.00 та з 16.00 до 17.00).

Графік прийому громадян керівництвом Департаменту фінансів Чернігівської обласної державної адміністрації доведено до відома громадян та розміщено на офіційному сайті Департаменту <https://dfin.cg.gov.ua/index.php?id=8140&tp=1&pg=> .

Протягом звітнього періоду на особистий прийом до директора Департаменту фінансів звернень не надходило.

За III квартал 2024 року на розгляд не надходили письмові звернення без зазначення місця проживання, не підписані автором (авторами), а також такі, з яких неможливо встановити авторство (анонімні).